Ј.П. ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ
БАЧКА ТОПОЛА
TELEKRENDEZÉSI, TELEPÜLÉSTERVEZÉSI ÉS RENDEZÉSI KÖZVÁLLALAT
TOPOLYA

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

- РАДОВИ – КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА

ЈНМВ 1.3.1. / 2016

Објављено на порталу:	25.03. 2016.године
Рок за достављање понуда:	04.04.2016.године до 13:00 часова
Датум отварања понуда:	04.04.2016.године у 13:30 часова

БАЧКА ТОПОЛА, март 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 186/2016 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 187/2016, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ –

- РАДОВИ – КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА

бр. ЈНМВ 1.3.1./2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	***Назив поглавља***	***Страна***
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис, радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења и евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	5.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6.
V	Критеријуми за доделу уговора	14.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	16.
VII	Модел уговора	27.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ
Адреса: 24300 БАЧКА ТОПОЛА ул. Маршала Тита 70.

Интернет страница: www.gradurbt.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 1.3.1./ 2016 су РАДОВИ – КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА НА ЛОКАЛНИМ ПУТЕВИМА У ОПШТИНИ БАЧКА ТОПОЛА, за 2016.год

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

5. Контакт:.Барат Норберт, Миклош Корнелија

E - mail адреса: urbtop@stcable.net

6. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 1.3.1./ 2016 су РАДОВИ – КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА

- ОРН 45233142 – Радови на поправљању путева

7. Процењена вредност јавне набавке: =3.333.334,00 динара без ПДВ-а, односно

=.4.000.000,00 динара са ПДВ-ом

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА РОК ИЗВРШЕЊА

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

ОПИС ПРЕДМЕТА:

Крпљење ударних рупа се врши асфалт бетоном АБ-8 на локалним путевима Општине Бачка Топола,
са потребним предрадњама, опсецањем, чишћењем и уградњом масе и одвозом шута на депонију до 5 км.
Оштећене површине асфалтних слојева се ваде машинским путем, водећи рачуна да се добије правилан облик површина. Пре уграђивања асфалтне масе, ивице обрађених површина и подлогу потребно је попрскати битуменском емулзијом у количини од 0,5 kg / m². Уграђени слој асфалта након ваљања треба да је у равни постојеће асфалтне површине. Обрачун се врши по 1 t уграђене асфалтне масе, за комплетне радове.

ИЗВРШАВАЊЕ РАДОВА:

Крпљење ударних рупа се врши на локалним путевима Општине Бачка Топола, континуирано-сукцесивно у 2016.години, по налогу Наручиоца.

- КВАЛИТЕТ -

При извођењу радова извођач је дужан да се придржава техничких прописа и стандарда који се односе на ову врсту радова као и да користи материјале доброг квалитета у складу са важећим стандардима.

- КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА: дати су у конкурсној документацији.

- НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА:

Извођач је у обавези, да се придржава свих важећих техничких прописа, норматива и стандарда који важе за извођење ове врсте радова. Количине уграђеног асфалта прате и оверавају представници Наручиоца и Извођача.
Гарантни период за извршене радове је најмање 2 године од дана уградње асфалтне масе.

- **РОК И МЕСТО ИЗВРШАВАЊА РАДОВА**:

Крпљење ударних рупа се врши на локалним путевима Општине Бачка Топола, континуирано-сукцесивно у 2016.години, по налогу Наручиоца.

- РОК ПЛАЋАЊА

Плаћање за извршене радове се врши по испостављеним и окончаним ситуацијама у року до 45 (четиридесетпет) календарских дана од дана пријема ситуације, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

- КРИТЕРИЈУМ ДОДЕЉИВАЊА:

Понуда са најнижом понуђеном ценом по 1 t уграђене асфалтне масе, за комплетне радове.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);*	**ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);*	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);*	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).*	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

<table>
<tr><th>Р.бр.</th><th>ДОДАТНИ УСЛОВИ</th><th>НАЧИН ДОКАЗИВАЊА</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</td><td rowspan="6">ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.</td></tr>
<tr><td></td><td>Да је у претходне 3 обрачунске година (2013-2015) остварио пословни приход по основу изведених радова у вредности најмање 20.000.000,00 динара без ПДВ-а;</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</td></tr>
<tr><td></td><td>Да је у претходне три године (2013, 2014. і 2015.) извео исте или сличне радове који су предмет јавне набавке у вредности од 10.000.000,00 динара.динара и да је исказана позитивна добит у све три обрачунске године.</td></tr>
<tr><td>3.</td><td>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</td></tr>
<tr><td></td><td>Понуђач мора да поседује :
<table>
<tr><td>сопствену асфалтну базу, не удаљенију од 60 км од локације извођења радова</td><td>1 ком</td></tr>
<tr><td>глодилицу за асфалт са самоутоварном траком</td><td>1 ком</td></tr>
<tr><td>финишер</td><td>1 ком</td></tr>
<tr><td>цистерну за емулзију</td><td>1 ком</td></tr>
<tr><td>цистерну за воду</td><td>1 ком</td></tr>
<tr><td>ваљак 4 t</td><td>1 ком</td></tr>
<tr><td>ваљак 8 t</td><td>1 ком</td></tr>
<tr><td>утоваривач.</td><td>1 ком</td></tr>
<tr><td>грејдер.</td><td>1 ком</td></tr>
<tr><td>багер</td><td>1 ком</td></tr>
<tr><td>рото-четку за чишћење</td><td>1 ком</td></tr>
<tr><td>камионе разних тонажа</td><td>ком</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
</table>

4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Понуђач мора да има најмање 10 (десет) радно ангажованих лица у складу са Законом о раду, од тога: - мин.1 дипл.инж.грађ.- одговорни извођач радова са лиценцом бр. 410, 412, 415 или 418 (један од наведених лиценци) са потврдом о важењу исте; - мин.1 грађевински техничар са средњом стручном спремом, - мин.1 руковаоц грађевинских машина - мин.1 возач теретног возила - мин.6 радника	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације)*, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1.Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2.Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

1.Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:Извештај о бонитету**

2.Пословни капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:рефернц листа(саставни део конкурсне документације) и фотокопија уговора**

3.Технички капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ: пописна листа на дан 31.12.2015. године и маркером означени**

4. Кадровски капацитет, услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ: м/ма образци, фотокопија лиценце и потврде одговорног извођача радова.**

Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. **Критеријум за доделу уговора:**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. **Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио дужи рок важења понуде

V ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1) Образац понуде (Образац 1);
2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конурсном докумнтацијом, (Образац 5);
6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од понуђача:

_____

_____ (назив и адреса понуђача)

за јавну набавку

РАДОВИ – КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА

бр. ЈНМВ 1.3.1./2016

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) РАДОВИ – КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА

Цена без ПДВ-а у динарима (по 1 t уграђене афалтне масе):	
Посебно исказан ПДВ у динарима (за 1 t уграђене асфалтне масе):	
Цена са ПДВ-ом у динарима (по 1 t уграђене асфалтне масе):	
Рок и начин плаћања • Плаћање за извршене радове се врши по испостављеним и окончаним ситуацијама у року до 45 (четиридесетпет) календарских дана од дана пријема ситуације, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.	
Рок важења понуде Најмање 120 дана од дана отварања понуде	
Рок извршења радова Извршавање радова се врши по налогу Наручиоца радова	
Гарантни период • Најмање 2 године од дана уградње асфалтне масе.	
Место и начин извођења радова Крпљење ударних рупа се врши асфалт бетоном АБ-8 на локалним путевима Општине Бачка Топола	

- **Плаћање се врши по стварно уграђеној асфалтној маси.**
- **Наручилац радова није у обавези да реализује целокупан уговорени износ.**

Датум Понуђач

М.П.

_____ _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

(ОБРАЗАЦ 2)

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ –
- РАДОВИ –КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА
број: ЈНМВ 1.3.1. / 2016.

Врста радова и добра	Набавка радова	
Врста трошка	Учешће у укупној цени (у динарима)	Учешће у укупној цени (%)
Набавна цена материјала са транспортом без ПДВ-а		
Цена радова без ПДВ-а		
СВЕГА		100%
ПДВ		
УКУПНО са ПДВ		

У П У Т С Т В О
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. Овим упутством прописује се садржај структуре цене као документа конкурсне документације, код Наручиоца као и упутство за њено попуњавање.

2. Образац Структура цене садржи**:**
Врсту трошкова исказане у динарима и процентуално.

3. Образац Структура цене се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

4. Цене у обрасцу Структура цене се исказују у динарима.

5. Образац Структура цене може да се попуни ручно-читко штампаним словима (али не графитном оловком), на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика.

Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно достављапонудјачима уз осталу конкурсну документацију

Датум_____ Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ –

р.бр.	Опис радова:	јед. мере	количина	Јединична цена без ПДВ-а у динарима
1.	Крпљење ударних рупа асфалт бетоном АБ-8 на локалним путевима Општине Бачка Топола, са потребним предрадњама, опсецањем, чишћењем и уградњом масе и одвозом шута на депонију до 5 км. Оштећене површине асфалтних слојева се ваде машинским путем, водећи рачуна да се добије правилан облик површина. Пре уграђивања асфалтне масе, ивице обрађених површина и подлогу потребно је попрскати битуменском емулзијом у количини од 0,5 kg / m². Уграђени слој асфалта након ваљања треба да је у равни постојеће асфалтне површине. Обрачун се врши по 1 t уграђене асфалтне масе, за комплетне радове.	**t**	**1,00**	
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (динара)**:**			
	ПДВ 20% (динара)**:**			
	УКУПНО СА ПДВ-ом (динара)**:**			

Место и датум: Потпис овлашћеног лица понуђача:

М. П. _____

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	***ИЗНОС ТРОШКА У РСД***
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: *достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – крпљење ударних рупа, бр.: 1.3.1/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:	М.П.	Потпис понуђача
_____		_____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке радова – крпљење ударних рупа, бр.: 1.3.1/2016, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)*;*
4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
5) Понуђач испуњава додатне услове:
    - Да је у претходне 3 обрачунске година (2013-2015) остварио пословни приход по основу изведених радова у вредности најмање 20.000.000,00 динара без ПДВ-а;
    - Да је у претходне три године (2013, 2014. і 2015.) извео исте или сличне радове који су предмет јавне набавке у вредности од 10.000.000,00 динара.динара и да је исказана позитивна добит у све три обрачунске године.

- Понуђач поседује :

сопствену асфалтну базу, не удаљенију од 60 км од локације извођења радова	**1 ком**
глодилицу за асфалт са самоутоварном траком	**1 ком**
финишер	**1 ком**
цистерну за емулзију	**1 ком**
цистерну за воду	**1 ком**
ваљак 4 t	**1 ком**
ваљак 8 t	**1 ком**
утоваривач.	**1 ком**
грејдер.	**1 ком**
багер	**1 ком**
рото-четку за чишћење	**1 ком**
камионе разних тонажа	**ком**

- Понуђач има најмање 10 (десет) радно ангажованих лица у складу са Законом о раду, од тога:

- мин.1 дипл.инж.грађ.- одговорни извођач радова са лиценцом бр. 410, 412, 415 или 418 (један од наведених лиценци) са потврдом о важењу исте;

- мин.1 грађевински техничар са средњом стручном спремом,

- мин.1 руковаоц грађевинских машина

- мин.1 возач теретног возила

- мин.6 радника

Место:_____ Понуђач:

Датум:_____ М.П. _____

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач _____*[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке радова – крпљење ударних рупа, бр.: 1.3.1/2016, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)*;*
4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место:_____ Подизвођач:

Датум:_____ М.П. _____

Напомена: ***<u>Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем</u>****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

Бачка Топола

бр. :_____/ 2016.

М О Д Е Л У Г О В О Р А

РАДОВИ–ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

(према ЈНМВ 1.3.3./2016)

Закључен дана _____ 2016. године у Бачкој Тополи између :

1. **ЈП за грађевинско земљиште, урбанистичко планирање и уређење, Бачка Топола, ул.М.Тита бр. 70, матични број: 08654930, ПИБ 101444490, текући рачун: 840-643641-87, код Управе за трезор филијала Суботица,** кога заступа Иванич Золтан дипл. економиста, директор, с једне стране као **Наручилац радова,** и

2._____

матични број:_____ ПИБ: _____

текући рачун:_____код _____ банке**,**

кога заступа _____ директор, с друге стране као **Извођач радова,** на начин и условима како следи:

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац радова изабрао Извођача радова као најповољнијег понуђача за **РАДОВЕ – КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА НА ЛОКАЛНИМ ПУТЕВИМА ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА у 2016. години**, а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности радова бр. **ЈНМВ 1.3.1./2016.**

Члан 2.

Предмет уговора је крпљење ударних рупа на локалнимпутевима у Општини Бачка Топола за 2016. годину, и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача радова број _____од дана _____2016.године, која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Уговор се закључује на износ од_____динара без ПДВ-а, односно_____ динара са ПДВ-ом. Наручилац радова није у обавези да реализује целокупни уговорени износ. Плаћање ће се вршити у складу са стварно изведеним радовима тј. по стварно уграђеној асфалтној маси.

Извођач је дужан, да Наручиоцу фактурише изведене радове по јединичним ценама из табеларног дела сопствене понуде, који чини саставни део понуде дате под бр. _____/2016. од _____.2016.године.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати до завршетка посла.

Извођење радова врши се по налогу Наручиоца радова.

Поменута средства за јавну набавку су предвиђена финансијским планом Јавног Предузећа за 2016. годину и Плану јавних набавки за 2016. годину

Члан 4.

Плаћање за извршене радове се врши по испостављеним и окончаним ситуацијама у року до 45 (четрдесет пет) календарских дана од дана пријема ситуације, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 5.

Рок за извршавање радова је по сваком појединачном писменом налогу Наручиоца максимално 7 (седам) календарска дана од дана издавања налога Наручиоца радова.

Тачно место испоруке наручилац дефинише у налогу.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне, да се плаћање извршених радоваврши по испостављеним, окончаним и овереним ситуацијама у року до 45 (четрдесет пет) календарских дана од дана достављања фактуре, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Рачун се испоставља на основу оверене ситуације од стране Наручиоца радова, за извршене

Члан 5.

Извођач се обавезује да Наручиоцу, у року од пет дана од дана потписивања уговора, достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла – сопствену бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС, са клаузулом «без протеста» у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно завршење посла.

Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозив, безуслован и платив на први позив без права на пригвор.

Извођач је дужан да достави оверено и потписано менично овлашћење за добро извршење посла – оверену фотокопију картона депонованог потписа овлашћеног лица, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Члан 6.

Уговорени радови ће се изводити у 2016.години.

Радови ће се изводити сукцесивно, по динамици и плану Наручиоца.

Члан 7.

Извођач радова се обавезује:

- да ће радове из члана 1 овог Уговора извршити у свему у складу са сопственом понудом бр. _____/2016. од дана _____.2016.године, која чини саставни део овог уговора,

- да ће приликом извођења радова користи материјале доброг квалитета у складу са важећим стандардима, мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за материјале које користи приликом извођења радова,

- да ће се строго придржавати мера заштите на раду;

- да ће испунити све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року.

Члан 8.

Све што није изричито регулисано овим Уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа и пословних обичаја везаних за ову врсту радова.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне несугласице у вези овог или поводом овог Уговора решавати споразумно, у супротном је надлежан суд према седишту Наручиоца.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 10.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка. Уговорне стране су прочитале одредбе уговора, те га у знак сагласности својеручно потписују.

За Извођача радова: За Наручиоца радова:

_____ _____

Напомена: ***<u>Понуђач је дужан да попуни и овери модел уговора чиме потврђује да прихвата све елементе истог.</u>*** *Горњи модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ
24300 БАЧКА ТОПОЛА, ул. Маршала Тита 70.

са назнаком: **„НЕ ОТВАРАТИ "– ПОНУДА ЗА ЈНМВ 1.3.1. / 2016 –**

- РАДОВИ – КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА

Понуда се сматра благовременом ако је примљена од стране наручиоца до **04.04.2016.год. до 13,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);

- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;

3. ПАРТИЈЕ–

Јавна набавка није формирана по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца:

ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ

24300 БАЧКА ТОПОЛА, ул. Маршала Тита 70.

са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВИ – КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА бр. ЈНМВ 1.3.1. / 2016 - НЕ ОТВАРАТИ" или

„ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВИ - КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА бр. ЈНМВ 1.3.1. / 2016 - НЕ ОТВАРАТИ" или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВИ - КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА бр. ЈНМВ 1.3.1. / 2016 - НЕ ОТВАРАТИ" или

„ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВИ - КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА бр. ЈНМВ 1.3.1. / 2016 - НЕ ОТВАРАТИ"

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу Iii ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања . По испостављеним и окончаним ситуацијама у року до 45 (четиридесетпет) календарских дана од дана пријема ситуације, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Плаћање се врши по испостављеним и окончаним ситуацијама у року до 45 (четиридесетпет) календарских дана од дана пријема ситуације, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача- извођача радова.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока извршавања услуга:

Уговорени радови ће се изводити у 2016.години.

Радови ће се изводити сукцесивно, по динамици и плану Наручиоца.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **120 дана,** рачунајући од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач у понуди мора да достави

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **60** дана од дана отварања понуда
Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.
Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.
Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

<u>Изабрани понуђач је дужан да достави:</u>

- средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла – сопствену бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС, са клаузулом «без протеста» у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно завршење посла.

Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозив, безуслован и платив на први позив без права на приговор. Извођач је дужан да достави оверено и потписано менично овлашћење за добро извршење посла – оверену фотокопију картона депонованог потписа овлашћеног лица, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница и менично овлашћење за добро извршење посла достављају се наручиоцу у оригиналу.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail* urbtop@stcable.net тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.1.3.1/2016“**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: urbtop@stcable.net или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ЈП за грађевинско земљиште, урбанистичко планирање и уређење, јавна набавка ЈН 1.3.3/2016;.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату,** први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.