
Ј.П. ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ
24300 БАЧКА ТОПОЛА, ул. Маршала Тита 70.
Tel: 024/715-177, 024/715-322,024/713-329, 024/ 712-716 Tel/Faks: 024/711-921, 024/715-723
e-mail: jpgradzem@stcable.net; urbtop@stcable.net
Жиро рачун : 840-643641-87 ПИБ 101444490 Матични бр.: 08654930
TOPOLYA TELEKRENDEZÉSI ÉS VÁROSRENDEZŐ KÖZVÁLLALATA

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

бр. ЈНМВ 04 / 2015

- ДАТУМ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ.....	23.02.2015. ГОДИНЕ
- РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА:.....	03.03.2015.ГОДИНЕ ДО 13,00 ЧАСОВА
- ОТВАРАЊЕ ПОНУДА:.....	03.03.2015.ГОДИНЕ У 14,00 ЧАСОВА

фебруар 2014. год.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 04/2015 од дана 10.02.2015. год. под посл. бр. 82/2015 и Решења о именовану комисије за јавне набавке мале вредности од дана 10.02.2015. год. под посл. бр. 83/2015 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

бр. ЈНМВ 04 /2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	5
II	Подаци о предмету јавне набавке	5
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место испоруке добара, евентуални додатни услови и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VI	Образац понуде са Табелом структуре цене	15
VII	Модел уговора	21
VIII	Образац трошкова припреме понуде	23
IX	Образац изјаве о независној понуди	24
X	Образац изјаве о обавезама понуђача на основу чл.75.ст. 2. закона	25
XI	Образац изјаве о прихватању издавања менице	26

Ј.П. ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ
24300 БАЧКА ТОПОЛА, ул. Маршала Тита 70.
Tel: 024/715-177, 024/715-322,024/713-329, 024/ 712-716 Tel/Faks: 024/711-921, 024/715-723
e-mail: jgradzem@stcable.net; urbtop@stcable.net
Жиро рачун : 840-643641-87 ПИБ 101444490 Матични бр.: 08654930
TOPOLYA TELEKRENDEZÉSI ÉS VÁROSRENDEZŐ KÖZVÁLLALATA

Број: 04 / 2015
Дана: 23.02.2015.

На основу члана 60.и члана 55 Закона о јавним набавкама Сл.гласник РС број 124/12, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки («Сл. Гласник РС» бр. 29/13) и Одлуке о покретању јавне набавке мале вредности бр 04/2015 бр.82 /2015 од 10.02.2015.год.,

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ,
УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ - БАЧКА ТОПОЛА
ул.М.Тита 70, Бачка Топола 24300**

у п у њ у је

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

1. Назив и адреса наручиоца: Јавно Предузеће за грађевинско земљиште, урбанистичко планирање и уређење Бачка Топола, М.Тита бр. 70.

2. Врста поступка јавне набавке: Јавна набавка мале вредности

3. Предмет набавке: **ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ**

4. Назив и ознака из општег речника набавки: 31500000 – Расветна опрема и електричне светилке

5. Критеријум за доделу уговора: Најниже понуђена цена

6. Начин преузимања конкурсне документације: Конкурсна документација се може преузети лично у просторијама наручиоца на адреси: Бачка Топола, М.Тита 70, као и на Порталу јавних набавки.

7. Начин подношења понуде и рок: Понуде са припадајућом документацијом достављају се у затвореној и запечаћеној коверти непосредно или путем поште на адресу: Јавно Предузеће за грађевинско земљиште, урбанистичко планирање и уређење Бачка Топола, М.Тита бр. 70, 24300 Бачка Топола, са обавезном назнаком на лицу коверте:

“ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ“
ЈНМВ бр. 04 /2015 - ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ
И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

најкасније до **03.03.2015.године до 13,00 часова.**

На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона као и име особе за контакт.

Неблаговремене понуде неће се разматрати, већ ће се неотворене вратити понуђачу.

8. Место, време и начин отварања понуде: Јавно отварање понуда обавиће се у згради Наручиоца Бачка Топола ул.М.Тита 70, на дан 03.03.2015. године, са почетком у 14,00 часова.

9. Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писмено овлашћење за учешће у поступку отварања. Писмено овлашћење се предаје Комисији пре отварања понуда.

10. Рок за доношење одлуке: Одлука о додели уговора биће донета у року од 5 дана од дана јавног отварања понуда.

11. Контакт особе: Рац Михаљ
Миклош Корнелија
Тел./Факс:024/715-723, Тел.: 024/715-322

Датум:23.02.2015. године

Наручилац:

**Ј.П. ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО
ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ - БАЧКА ТОПОЛА**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Ј.П. ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ

Адреса: 24300 БАЧКА ТОПОЛА ул. Маршала Тита 70.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

- Предмет јавне набавке број ЈНМВ 04/2015 су ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка -----

5. Контакт:.....Рац Михаљ, Миклош Корнелија

Е - mail адреса:..... jgradzem@stcable.net; urbtop@stcable.net

број факса:024/715-723

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 04/2015 су ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ, ОРН 31500000 – Расветна опрема и електричне светиљке

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНИ ДОДАТНИ УСЛОВИ И СЛ.

ОПИС ПРЕДМЕТА: ДОБРА -МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

Опис материјала се налази у обрасцу ПОНУДЕ ПО СТАВКАМА.

- НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА:

Сав испоручени материјал треба да поседује сертификат произвођача о усклађености са одговарајућим стандардима. Уз светиљке испоручити документ о гарантној изјави произвођача.

-РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА:

Испоручилац је у обавези да Наручиоцу испоручи добра континуирано-сукцесивно у 2015.год., по налогу Наручиоца. Рок за испоруку добара је по сваком појединачном писменом налогу Наручиоца максимално 7 (седам) календарска дана од дана издавања налога Наручиоца. Место испоруке наручилац дефинише у налогу.

-РОК ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши у року од 45 (четрдесет пет) календарских дана од дана испостављања фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

-КРИТЕРИЈУМ ДОДЕЉИВАЊА:

Избор најповољније понуде је по критеријуму „Понуда са најнижом укупном ценом“.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да (у складу са чланом 5. уговора) достави:

средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла – сопствену бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС, са клаузулом «без протеста» у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно завршење посла.

Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозив, безуслован и платив на први позив без права на приговор.

Извођач је дужан да достави оверено и потписано менично овлашћење за добро извршење посла – оверену фотокопију картона депонованог потписа овлашћеног лица, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму..

Напред наведено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла – сопствену бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС, морају гласити на име (лидера) овлашћеног члана групе понуђача уколико понуду подноси заједнички група понуђача.

Меница и менично овлашћење за добро извршење посла достављају се наручиоцу у оригиналу.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то (заокружити одговор):
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
ДА – НЕ
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
ДА – НЕ
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
ДА – НЕ
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
ДА – НЕ
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
ДА – НЕ
- 1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ бр. ЈНМВ 04/2015

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке **ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ** бр. ЈНМВ 04/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

бр. ЈНМВ 04/2015

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____

[навести назив подизвођача]

у поступку јавне набавке **ДОБАРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ** бр. ЈНМВ 04/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Ј.П. ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ
24300 БАЧКА ТОПОЛА, ул. Маршала Тита 70.
са значком: „ НЕ ОТВАРАТИ!“ - Понуда за ЈНМВ 04 /2015
ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **03.03.2015. године до 13,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи: Обавезну садржину понуде чине образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације. Подношењем понуде сматраће се да је понуђач у потпуности прихватио све услове из конкурсне документације.

Уколико понуда није сачињена у складу са захтевима из ове конкурсне документације, такву понуду Наручилац ће одбити као неприхватљиву.

3. ПАРТИЈЕ

-

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Ј.П. ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ
24300 БАЧКА ТОПОЛА, ул. Маршала Тита 70.

са значком:

„Измена понуде за јавну набавку ДОБАРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ
бр. ЈНМВ 04 /2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку ДОБАРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ бр. ЈНМВ 04 /2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку ДОБАРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ бр. ЈНМВ 04 /2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку ДОБАРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ бр. ЈНМВ 04 /2015 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач.1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши у року од 45 (четрдесет пет) календарских дана од дана испостављања фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара

Испорука је сукцесивна за 2015. годину дана од дана закључења уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30, од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајно ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

- предмет јавне набавке мале вредности:

ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА ЈАВНУ РАСВЕТУ, РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

- наручиоц: **Ј.П. ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ – БАЧКА ТОПОЛА**

- Време спровођења поступка ЈНМВ (датум реализације набавке, доношење одлуке и закључење уговора-оквирни рок):

30 календарских дана од дана доношења одлуке

- рок за подношење понуде: до 13,00 часова дана 03.03.2015. год.

- рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде:

најкасније у року од 5 дана од дана отварања понуде

- рок за закључење уговора:

најкасније у року од 3 дана од дана када се стекну законски услови

- Критеријум за оцењивање понуде је најнижа понуђена цена

- Место, датум и време отварања понуде:

у просторијама **Ј.П. ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ – БАЧКА ТОПОЛА, ул.М.Тита бр.70, у 14,00 часова дана 03.03.2015. године.**

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ:

А. / ПОНУЂАЧИ ТРЕБА ДА ДОСТАВЕ СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

I - Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности

(изјава бр.: 1.)

- Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности

(изјава бр.: 2.)

- Изјава о независној понуди (изјава бр. 3.)

II – попуњени образац понуде (понуда и понуда по ставкама)

III - уколико понуду подноси група понуђача, онда се мора поднети правни акт, којим се обавезују на заједничко извршење уговорених обавеза.

IV - потписани образац Модела уговора

V - понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података који су тражени од стране наручиоца, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

VI - назначити на коверти: „ **НЕ ОТВАРАТИ!**“ - Понуда за **ЈНМВ 04/2015**
ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

Б. / ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА КОЈИ УЧЕСТВУЈУ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ИМАЈУ ОБАВЕЗУ ДА ПОДНОСЕ ПУНОМОЋЈА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца (24300 Бачка Топола, ул.М.Тита бр.70.), електронском поштом на е-mail **jgradzem@stcable.net**; **urbtop@stcable.net** или факсом на број 024/715-723 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. ЈНМВ 04/2015“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 5 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“. Понуда са најнижом укупном ценом добија максималан број пондера.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понула оног понуђача који је понудио код појединачних ставки , највећи број –најниже понуђених цена.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је имаалац права интелектуалне својине. (Образак изјаве из поглавља IV одељак 3.).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 3 (три) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понудабр. _____ од понуђача: _____

(назив и адреса понуђача)

за јавну набавку:

ДОБАРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ, бр. ЈНМВ 04 /2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<input type="checkbox"/> А) САМОСТАЛНО
<input type="checkbox"/> Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
<input type="checkbox"/> В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА:

	ДОБРА - МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ ЈНМВ 04/2015
Цена без ПДВ-а у динарима :	
Посебно исказан ПДВ у динарима:	
Цена са ПДВ-ом у динарима:	

- **САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ ЧИНИ ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ.**
- **Испоручивање добара се врши по налогу Наручиоца добара.**

6) Начин плаћања:

Плаћање испоручених добара се врши по испостављеним и окончаним спецификацијама у року од 45 (четрдесет пет) календарских дана од дана пријема фактуре, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

7) Гарантни рок за испоручена добра је _____ (2 године) од дана достављања.

8) Рок за испоруку добара је по сваком појединачном писменом налогу Наручиоца максимално 7 (седам) календарска дана од дана издавања налога Наручиоца.

Датум:

М. П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПО СТАВКАМА–

ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ – ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈНМВ 04/2015 (оверити и потписати !)

р.број	назив добара - МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ	јед. мере	количина	Произвођач	Цена без ПДВ-а у динарима
1	Сијалица натријум 70 w 230V, E27, 6klm, 25Ra8, 2000K, 20000 sati(10%otkaza)	КОМ	1		
2	Сијалица натријум 100 w 230V, E40, 10klm, 25Ra8, 2000K, 21000 sati(10%otkaza)	КОМ	1		
3	Сијалица натријум 150 w 230V, E40, 18klm, 25Ra8, 2000K, 24000 sati(10%otkaza)	КОМ	1		
4	Сијалица натријум 250 w 230V, E40, 33klm, 25Ra8, 2000K, 24000 sati(10%otkaza)	КОМ	1		
5	Сијалица натријум 400 w 230V, E40, 55klm, 25Ra8, 2000K, 24000 sati(10%otkaza)	КОМ	1		
6	Сијалица живина 80 w 230V, E-27, 3.6klm, Ra8, 4200K 10000 sati(20%otkaza)	КОМ	1		
7	Сијалица живина 125 w 230V, E-27, 6klm, Ra8, 4200K 10000 sati(20%otkaza)	КОМ	1		
8	Сијалица металхалогена 150 w 230V, E40, 16.5klm, 87Ra8, 2800K, 18000 sati(10%otkaza)	КОМ	1		
9	Пригушница живина 80 w	КОМ	1		
10	Пригушница живина 125 w	КОМ	1		
11	Упаљач натријум 70-400 w	КОМ	1		
12	Упаљач натријум 70 w	КОМ	1		
13	Пригушница натријум 70 w	КОМ	1		
14	Пригушница натријум 150 w	КОМ	1		
15	Пригушница натријум 250 w	КОМ	1		
16	Пригушница натријум 70-400 w	КОМ	1		
17	Пригушница натријум 400 w	КОМ	1		
18	Светиљка к-лукс МН 150	КОМ	1		

р.број	назив добара - МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ	јед. мере	количина	Произвођач	Цена без ПДВ-а у динарима
19	Светилка исла МН 150	КОМ	1		
20	Светилка опало 3 на 150	КОМ	1		
21	Светилка опало 1 на 100	КОМ	1		
22	Фотореле са сондом	КОМ	1		
23	Заштитно стакло 200 w	КОМ	1		
24	Висеће порцуланско грло Е-27	КОМ	1		
25	Порцуланско грло Е-40	КОМ	1		
26	Стартер за флуоцев 4-22 w	КОМ	1		
27	Флуо цев 18 w	КОМ	1		
28	Флуо сијалица компакт 20 w	КОМ	1		
29	Пригушница за флуоцев 18 w	КОМ	1		
30	Коса арматура за живину сијалицу 125 w	КОМ	1		
31	Кабел ППОО 4*10	m	1		
32	Кабел Си/Ф 1,5mm ²	m	1		
33	Протектор Опало 3	КОМ	1		
34	Протектор Опало 1	КОМ	1		
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (динара):				
	ПДВ (динара):				
	УКУПНО СА ПДВ-ом (динара):				

Датум

М. П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Бачка Топола
бр. : _____ / 2015.

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ (према ЈНМВ 04 /2015)

Закључен дана _____ 2015. године у Бачкој Тополи између :

1. **Јавног Предузећа за грађевинско земљиште, урбанистичко планирање и уређење Бачка Топола**, Бачка Топола, ул. М.Тита бр. 70, **матични број: 08654930, ПИБ 101444490, текући рачун: 840-643641-87, код Управе за трезор филијала Суботица**, кога заступа **Иванич Золтан** дипл. економиста, в.д. директор, с једне стране (у даљем тексту: Наручилац), и

2. _____,
са седиштем у _____, улица _____,
матични број: _____, ПИБ: _____,
текући рачун: _____ код _____ банке,
кога заступа _____ директор (у даљем тексту: Испоручилац), с
друге стране, на начин и условима како следи:

Члан 1.

Предмет уговора је јавна набавка - **ДОБАРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ** у граду Бачка Топола за 2015.годину, која набавка се додељује понуђачу на основу поступка јавне набавке мале вредности спроведеног под бр.: **ЈНМВ 04 /2015**.

Члан 2.

Уговор се закључује на износ од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. Наручилац добара није у обавези да реализује целокупни уговорени износ, већ ће се исти реализовати у складу са стварно испорученим добрима.

Понуђач је дужан, да Наручиоцу фактурише испоручена добра по јединичним ценама из табеларног дела сопствене понуде, који чини саставни део понуде дате под бр. _____/2015. од _____ 2015.године.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Испорука добара се врши sukcesивно, по налогу Наручиоца добара.

Поменута средства за јавну набавку су предвиђена финансијским планом Јавног Предузећа за 2015. годину и Плану јавних набавки за 2015. годину.

Члан 3.

Рок за испоруку добара је по сваком појединачном писменом налогу Наручиоца максимално 7 (седам) календарска дана од дана издавања налога Наручиоца.

Место испоруке наручилац дефинише у налогу.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне, да се плаћање врши sukcesивно на основу испостављених фактура, и то у року до 45 календарских дана од дана достављања рачуна, уз које ће се доставити и спецификација испоручених добара.

Рачун се испоставља на основу оверене спецификације од стране Наручиоца, за испоручена добра.

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да при потписивању уговора са Наручиоцем, достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла – сопствену бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС, са клаузулом «без протеста» у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно завршење посла.

Инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозив, безуслован и платив на први позив без права на приговор.

Извођач је дужан да достави оверено и потписано менично овлашћење за добро извршење посла – оверену фотокопију картона депонованог потписа овлашћеног лица, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Члан 6.

Период испоруке добара за потребе Наручиоца је од дана закључења уговора до 31.12.2015. године.

Члан 7.

Испоручилац добара се обавезује да ће извршење овог уговора бити у потпуности у складу са његовом понудом број _____/2015. од _____2015.године, која чини саставни део овог уговора.

Члан 8.

Све евентуалне неспоразуме који би могли настати из овог уговора или поводом овог уговора, странке ће покушати да реше мирним путем, споразумно.

У случају спора у вези са овим уговором одређује се надлежност суда према седишту Наручиоца добара.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

Уговор је прочитан, протумачен и уговорне стране га у знак сагласности потписују.

Наручилац добара

Испоручилац добара

Напомена: Горњи модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Предмета: ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
бр. ЈНМВ 04/2015

ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ
ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____

[навести назив понуђача],

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Предмета: **ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**
бр. ЈНМВ 04 /2015
ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ
ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

У складу са чланом 26. Закона, _____

_____ (Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – **МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ** бр. ЈНМВ 04 /2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ.75.СТ.2.ЗАКОНА

На основу чл. 75 став 2. Закона о јавним набавкама понуђач:

_____ (Навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

Поштовао сам обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине, у поступку јавне набавке мале вредности **ДОБРА– МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ** бр. ЈНМВ 04/2015

Датум

Понуђач

_____ МП _____

Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ ИЗДАВАЊА МЕНИЦЕ

понуђач:

(Навести назив понуђача)

даје следећу:

ИЗЈАВУ

О ПРИХВАТАЊУ ИЗДАВАЊА МЕНИЦЕ КАО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом изјавом потврђујем, као учесник у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добара ЈНМВ 04/2015 за:

– МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕМОНТ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

те да прихватам да ћу, уколико будем изабран као најповољнији понуђач, у року предвиђеном чланом 5 уговора, доставити Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла:

- бланко сопствену меницу, потписану и оверену, као гаранцију за добро извршење посла.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница НБС, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља, копију Захтева за регистрацију меница оверен од пословне банке изабраног понуђача.

Уз меницу доставити:

- оверен картон депонованих потписа овлашћених лица код надлежне банке,
- менично овлашћење, да се меница без сагласности понуђача, може поднети пословној банци на наплату у случају неиспуњења уговорних обавеза.

Поднета меница је безусловна и платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Овом Изјавом такође потврђујем да сам упознат са правним последицама неиспуњења обавеза по овој изјави.

Датум: _____

Понуђач

МП _____